



# برگ استعلام بهاء

تاریخ تکمیل استعلام بهاء : ..... / ..... / ۱۴.....  
 مدت اعتبار استعلام بهاء : ..... روز  
 مدت تحویل اقلام در خواستی ..... روز

شرکت محترم .....  
 فروشگاه محترم .....

با سلام ، خواهشمند است قیمت اقلام / دستمزد کارهای مشروحه ذیل را اعلام نمائید تا در صورت امکان نسبت به خرید / اجراء اقدام گردد .

ردیف	شرح	تعداد	واحد	بهای واحد (ریال)	بهای کل (ریال)	مارک و مشخصات
۱	کاغذ A4 (۸۰ گرمی)	1200	بسته			Copi Max سروستان سپاهان
<b>شرایط استعلام بهاء</b>						
۱	تحویل و تخلیه کاغذها می بایست در محل انبار دانشگاه باشد .					
۲	کلیه هزینه های حمل ، بارگیری و تخلیه در محل انبار به عهده برنده استعلام بوده و هیچگونه هزینه ای از این بابت پرداخت نخواهد شد .					
۳	آدرس انبار : بلوار میثاق - میثاق ۳۸ نبش ۳۸/۷ روبروی بابک کابین - انبار دانشگاه آزاد اسلامی مشهد					
۴	تسویه حساب پس از تحویل اجناس به انبار و تایید اقلام مذکور به لحاظ کیفیت و صدور رسید انبار خواهد بود .					
۵	کاغذها می بایست دقیقاً مطابق مارک و مشخصات اعلامی قیمت داده شود و تحویل گردد .					
۶	پرداخت کلیه کسورات قانونی بر عهده برنده استعلام می باشد .					
				<b>جمع کل به ریال</b>		

قیمت اقلام مندرج در فوق / دستمزد کارهای مشروحه فوق توسط اینجانب ..... نوشته شده و آماده فروش / انجام آن می باشم  
 آدرس و شماره تلفن : .....

مهر و امضاء فروشنده

استعلام گیرنده :

- ۱) قیمت ها خوانا و واضح و بدون خدشه نوشته شود .
- ۲) فقط برای مارک و مشخصات ذکر شده نوشته شود .
- ۳) دانشگاه در رد یا قبول پیشنهاد مجاز است .
- ۴) آدرس و تلفن فروشنده حتماً نوشته شود .
- ۵) برای رفع هر گونه اشکال و یا ابهام با شماره تلفن ۳۶۶۳۱۰۸۱ (تدارکات) تماس گرفته شود .